

**Перелік документів, які входять до складу особової справи підопічних
відділення організації надання адресної натуральної та грошової
допомоги**

На кожного громадянина, якого обслуговує відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги, ведеться особова справа, в якій міститься:

- 1) письмова заява громадянина;
- 2) довідка про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;
- 3) довідки про доходи членів сім'ї або довідка про доходи за останні шість місяців, що передують місяцю звернення за встановленням диференційованої плати за надання соціальних послуг;
- 4) копія наказу про здійснення (припинення обслуговування);
- 5) копія довідки про взяття на облік внутрішньо – переміщеної особи (для внутрішньо - переміщених осіб).