



**ВІДДІЛ МІСЬКОГО КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА
РУБІЖАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

НАКАЗ

від 01 жовтня 2020 року

м. Рубіжне

№ 6-О

Про прийняття рішення про задоволення заяви орендаря щодо збільшення строку оренди з метою приведення строку дії договору у відповідність із визначеним законодавством мінімальним строком

На підставі заяви орендаря Дитячо-юнацької спортивної школа № 1 Рубіжанської міської ради Луганської області, код за ЄДРПОУ 36280325, від 08.09.2020 № 173, інформації про об'єкт нерухомого майна (реєстраційний номер 1872128844125) з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності, листа органу управління - управління освіти Рубіжанської міської ради Луганської області від 21.09.2020 № 1063, відповідно до частин четвертої та шостої статті 16 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» від 03.10.2019 № 157-XI, Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483, Примірного договору оренди нерухомого або іншого окремого індивідуально визначеного майна, що належить до державної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.08.2020 № 820, рішень Рубіжанської міської ради «Про визначення суб'єктів орендних відносин з передачі в оренду комунального майна територіальної громади міста Рубіжне» від 08.04.2020 № 108/6, «Про приведення договорів оренди комунального майна у відповідність до вимог законодавства» від 26.08.2020 № 115/12

НАКАЗУЮ:

1. Прийняти рішення про задоволення заяви Дитячо-юнацької спортивної школи № 1 Рубіжанської міської ради Луганської області, код за ЄДРПОУ 36280325 (далі - Орендар) щодо збільшення строку оренди нежитлового приміщення загальною площею 404.6 кв. м першого поверху будівлі СШ № 7 за адресою: вул. Визволителів, 53, м. Рубіжне, Луганська обл., шляхом внесення змін до договору оренди нерухомого майна комунальної власності від

22.11.2017 № 4 (далі - Первісний договір) з метою приведення його у відповідність із визначеним Законом мінімальним строком.

2. Головному спеціалісту відділу міського комунального майна Рубіжанської міської ради Г. Пешій:

1) підготувати проект договору про внесення змін до Первісного договору шляхом викладення його у новій редакції відповідно до Примірного договору;

2) передбачити у проекті Договору у новій редакції, що він діє до 22.11.2022 починаючи з дати підписання акта приймання-передавання об'єкта оренди за Первісним договором, тобто з 22.11.2017;

3) забезпечити інформування Орендаря про необхідність до підписання Договору оренди у новій редакції або в день його підписання внести:

- на рахунок балансоутримувача управління освіти Рубіжанської міської ради Луганської області UA538201720314201008203049432 в ДКСУ м. Київ авансовий внесок з орендної плати в розмірі 0,17 грн.;

- на рахунок відділу міського комунального майна Рубіжанської міської ради, вказаний у Договорі оренди, забезпечувальний депозит у розмірі 5000,00 грн. (мінімальна заробітна плата станом на перше число місяця, в якому укладається Договір оренди у новій редакції);

3. Провідному спеціалісту відділу міського комунального майна Рубіжанської міської ради І. Денисенко:

1) забезпечити:

занесення цього наказу та іншої інформації до Реєстру рішень про задоволення заяв орендарів щодо збільшення строку оренди з метою приведення його у відповідність із визначенням Законом мінімальним строком (пункт 125 Порядку), розміщеного на офіційному веб-сайті Рубіжанської міської ради Рубіжанської міської ради;

оприлюднення Договору оренди у новій редакції на офіційному веб-сайті Рубіжанської міської ради протягом трьох робочих днів з моменту його підписання;

оприлюднення в електронній торговій системі Договору оренди у новій редакції та цього наказу після появи відповідної технічної можливості в ЕТС з урахуванням термінів, передбачених пунктами 131 та 141 Порядку.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник



Т. ЛЯЩЕНКО