



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ РУБІЖАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від 29.07.2019р.

м. Рубіжне

№91

Про організаційні заходи щодо
забезпечення реалізації норм
Закону України "Про доступ до
публічної інформації"

На виконання вимог Закону України "Про доступ до публічної інформації", з метою забезпечення прозорості і відкритості діяльності органів місцевого самоврядування, керуючись ч.2 п. 20 ч. 4 ст. 42, п.1. ч. 3 ст. 50, ч. 8 ст. 59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні"

РОЗПОРЯДЖАЮСЬ:

1.Визначити загальний відділ відповідальним структурним підрозділом за оприлюднення інформації, реєстрацію та контроль виконання зареєстрованих запитів на публічну інформацію в Рубіжанській міській раді.

2.Керівникам структурних підрозділів та керівникам самостійних структурних підрозділів Рубіжанської міської ради підготувати до 01.09.2019р. та надати загальному відділу Рубіжанської міської ради наступну інформацію:

-поновлення/визначення відповідальних посадових осіб за обробку, систематизацію, аналіз та контроль щодо організації виконання запитів на публічну інформацію, яка знаходиться в їх розпорядженні;

-поновлення/визначення відповідальних посадових осіб за оприлюднення публічної інформації на офіційному сайті Рубіжанської міської ради;

-поновлення/визначення приміщення/місця, де будуть оформлятися запити на публічну інформацію (обов'язково вказати адресу, поверх, номер кабінету, електронну пошту, телефон, факс,), укомплектувати необхідною оргтехнікою;

-поновлення/підготування переліку публічної інформації, що знаходиться у володінні (розпорядженні) відділів (структурних підрозділів).

3. Начальниці загального відділу Дев'ятеріковій Л.В.:

- до 02.10.2019р. підготувати на затвердження оновлений перелік публічної інформації відділів, управлінь та інших виконавчих органів міської ради;

4. Затвердити форми запиту на публічну інформацію (додаються).

5. Начальниці загального відділу (Дев'ятеріковій Л.В) щомісяця інформувати комісію з преміювання міської ради про стан справ щодо організації виконання запитів на публічну інформацію.

6. Посадовим особам загального відділу щомісяця публікувати звіти про розгляд запитів публічної інформації, які надійшли до Рубіжанської міської ради.

7. Дане розпорядження підлягає оприлюдненню

8. Розпорядження міського голови від 23.06.2011 № 120 «Об организационных мерах по обеспечению реализации норм Закона Украины «О доступе к публичной информации» зі змінами визнати таким, що втратило чинність.

9. Контроль за виконання цього розпорядження залишаю за собою.

Секретар міської ради

В.СОЛОВЙОВ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ РУБІЖАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Форма для подання інформаційного запиту
від об'єднань громадян в письмовому вигляді

ЗАПИТ
на отримання публічної інформації

Розпорядник інформації	Виконавчий комітет Рубіжанської міської ради пл.Володимирська,2, м.Рубіжне, Луганської обл., 93011
Кому (П.І.Б. посадової особи)	
Об'єднання громадян	
П.І.Б. представника запитувача, посада	
Поштова адреса або адреса електронної пошти	
Номер контактного телефону	

Вид, назва, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит	
---	--

або

Загальний опис необхідної інформації	
---	--

Прошу надати мені відповідь у визначений законом термін. Відповідь надати:

Поштою (вказати поштову адресу)	
Електронною поштою (вказати E-mail)	

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ РУБІЖАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Форма для подання інформаційного запиту
від фізичних осіб в письмовому вигляді

ЗАПИТ на отримання публічної інформації

Розпорядник інформації	Виконавчий комітет Рубіжанської міської ради пл.Володимирська,2, м.Рубіжне, Луганської обл., 93011
Кому (П.І.Б. посадової особи)	
П.І.Б. запитувача	
Поштова адреса або адреса електронної пошти	
Номер контактного телефону	

Вид, назва, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит	
---	--

або

Загальний опис необхідної інформації	
---	--

Прошу надати мені відповідь у визначений законом термін. Відповідь надати:

Поштою (вказати поштову адресу)	
Електронною поштою (вказати E-mail)	

_____ дата запиту

_____ підпис

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ РУБІЖАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Форма для подання інформаційного запиту
від юридичних осіб в письмовому вигляді

ЗАПИТ на отримання публічної інформації

Розпорядник інформації	Виконавчий комітет Рубіжанської міської ради пл.Володимирська,2, м.Рубіжне, Луганської обл., 93011
Кому (П.І.Б. посадової особи)	
Організація, юридична особа	
П.І.Б. представника запитувача, посада	
Поштова адреса або адреса електронної пошти	
Номер контактного телефону	

Вид, назва, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит	
---	--

або

Загальний опис необхідної інформації	
---	--

Прошу надати мені відповідь у визначений законом термін. Відповідь надати:

Поштою (вказати поштову адресу)	
Електронною поштою (вказати E-mail)	

дата запиту

підпис